

# Vedtægter for foreningen Munkebjergskolens Observatorium

## § 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn: Munkebjergskolens Observatorium.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er Odense Kommune.

## § 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er: At bevare, drive og udvikle Munkebjergskolens Observatorium.

## § 3. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer optages enhver, som har lyst, vilje og mulighed for at arbejde for og støtte foreningens formål.

Stk. 2. Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesblanket eller pr. e-mail.

Stk. 3. Udmeldelse kan ske skriftligt til kassereren.

Stk. 4. Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet betales forud for ét kalenderår af gangen og skal være betalt ved regnskabsårets start. Kontingentet tilbagebetales ikke.

## § 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af februar og indkaldes med mindst tre ugers varsel. Indkaldelse sker pr. e-mail.

Stk. 3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der har betalt forfaldent kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling:

1. Valg af stemmetæller(e).
2. Valg af dirigent og referent.
3. Formandens beretning.
4. Regnskabsaflæggelse.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Godkendelse af budget.
8. Valg af bestyrelse, 5 medlemmer, samt en suppleant.
9. Valg af revisor samt en suppleant.
10. Eventuelt.

Stk. 5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest tre måneder forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling skal afholdes.

Stk. 6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Formandens stemme er afgørende ved stemmelighed.

## § 5. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

Stk. 2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

Stk. 3. Indkaldelsen sker pr. e-mail.

## **§ 6. Foreningens daglige ledelse**

Stk. 1. Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af kassereren og 3 medlemmer. I bestyrelsen sidder desuden Munkebjergskolens leder, der er Odense Kommunes repræsentant.

Stk. 2. Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3. Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger sin formand samt kasserer. Alle tillidsposter gælder frem til næste generalforsamling.

Stk. 4. Bestyrelsen nedsætter eventuelle underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 5. Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst to medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

## **§ 7. Økonomi, regnskab og revision**

Stk. 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3. Foreningen tegnes af formand og/eller kasserer. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

Stk. 4. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

## **§ 8. Formue og hæftelse**

Stk. 1. Kassereren står for varetagelse af foreningens formue, herunder registrering af gavebidrag, indberetning til Skat af disse, kontingent samt betaling af regninger.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## **§ 9. Vedtægtsændringer**

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## **§ 10. Opløsning**

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almentnyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

## **§ 11. Datering**

Dette vedtægtssæt er udarbejdet og vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling på Munkebjergskolen den 18. juni 2014. Ændret i henhold til generalforsamlingen den 18. februar 2020.